**УТВЕРЖДАЮ:**

**Главный инженер**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.П. Козлов**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2012 г.**

**ИЗВЕЩЕНИЕ №11/12 от «21» \_мая\_2012 г.**

О ПРОВЕДЕНИИ запроса ценовых котировок

#### на право заключения Договора на ремонт строительной части трансформаторных подстанций.

1. **Сведения о закупке:**

**Способ размещения заказа:** открытый запрос цен

**Заказчик**: *Субъект естественных монополий Муниципальное унитарное предприятие «Электросеть» города Фрязино Московской области (МУП «Электросеть» г. Фрязино МО.*

**Место нахождения (почтовый адрес):** Россия, 141195, Московская область, г. Фрязино, ул. Садовая, д. 18.

**Адрес электронной почты:** electroset@fryazino.net, тел./факс: 8 (496) 56-4-15-27, 4-18-81.  
**Контактное лицо (тел.):** \_\_зам. нач. ПТС Крехтунов Алексей Геннадьевич\_\_\_\_

**Нормативное регулирование:** Нормативно-правовое регулирование размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд МУП «Электросеть» г. Фрязино МО основывается на Положении о закупках, утвержденного приказом директора от 24.01.12г. № 6ПР в редакции, действующей на момент публикации закупочной документации.

**Наименование, характеристики и количество выполняемых работ, начальная (максимальная) цена договора:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ, услуг | Требования к качеству, техническим характеристикам, характеристикам безопасности, иные показатели к работам, услугам | Объем работ |
| 1 | Капитальный ремонт строительной части трансформаторных подстанций (далее ТП):  ТП-4, ТП-6, ТП-15, ТП-17, ТП-18, ТП-422, ТП-423, ТП-425, ТП-426, ТП-427, ТП-429, ТП-432, ТП-433, ТП-434, ТП-438, ТП-443, ТП-447, ТП-449, ТП-452, ТП-453 и РП-8. | 1. Работы и все используемые материалы должны выполнять требования ГОСТ, ПУЭ - 7 издание, ТСН РК-97 МО, СП 81-01-94, СНиП 10-01-94., СНиП 3.04.01-87, Градостроительного кодекса РФ (в редакции от 18.07.2011 г. №215-ФЗ). 2. Сметная стоимость работ определяется на основании сметы (Приложение №1 к договору) в ценах 2001г. с применением расчетных индексов (МОСОБЛЭКСПЕРТИЗА) пересчета стоимости строительных, специальных строительных, ремонтно-строительных, монтажных и пусконаладочных работ для Московской области в текущие цены на месяц составления сметы.  3. Окончательная стоимость работ определяется по завершению работ после предоставления Подрядчиком акта приемки выполненных работ по форме КС-2, справки о стоимости работ по форме КС-3, заверенных копий накладных между Подрядчиком и его поставщиками для подтверждения стоимости приобретенных материалов и оборудования( в том случае, если в акте КС-2 указана цена поставщика).Акт приемки выполненных работ (КС-2) составляется Подрядчиком после согласования Сторонами фактически выполненного объема работ за отчетный период. | Во время капитального ремонта выполняются отдельные работы, входящие в объем текущего ремонта, а также при необходимости полный восстановительный ремонт кровли (с заменой старого покрытия на новый), штукатурки стен с их покраской; устройство отмосток; восстановление порогов в трансформаторные отсеки.  (Объём работ уточняется в  приложении №3.) |
| **Начальная (максимальная) цена Договора** | | **1312774** (\_ один миллион триста двенадцать тысяч семьсот семьдесят четыре \_) рублей **\_\_00\_\_\_**копеек в текущих ценах, включая НДС. | |
| Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей, прочих расходов и затрат. | | В цену должны быть включены все расходы, связанные с выполнением работ, уплатой налогов, сборов и других обязательных платежей, включая затраты на приобретение прав интеллектуальной собственности, если таковая потребуется при выполнении работ, а также основная заработная плата, эксплуатация машин и механизмов, стоимость материалов. | |
| Место выполнения работ | | МО г. Фрязино:  ТП-4- ул.Центральная, д.14, стр.1,  ТП-6- ул. Вокзальная, д.31, стр.1,  ТП-15- ул. Горького, д.23, стр.1,  ТП-17- ул. Нахимова, д.17, стр.1,  ТП-18- ул.Советская, 15а, стр.1,  ТП-422- пр.Мира, д.19, стр.2,  ТП-423- ул.Полевая, д.23, стр.2,  ТП-425- ул.60 лет СССР, д.1, стр.2,  ТП-426- пр.Десантников, д.11, стр.2,  ТП-427- ул.Полевая, д.15, стр.2,  ТП-429- Котельный проезд, д.4, стр.3,  ТП-432- пр. Мира, 22, стр.2,  ТП-433- ул. Полевая, д.12, стр.1,  ТП-434- ул. Московская, д.2а, стр.2,  ТП-438- пр.Мира, 4, д.4/1, стр.1,  ТП-443- ул.Центральная, д.8б, стр.1,  ТП-447- ул.Комсомольская, д.19, стр.1,  ТП-449- пл. Введенского, д.1, стр.2,  ТП-452- ул.Барские пруды, д.5, стр.2,  ТП-453- ул.60 лет СССР, д.4, стр.2,  РП-8- пр.Мира, д.18б, стр.1. | |
| Сроки начала и окончания выполнения работ | | Срок начала выполнения работ - в течение \_\_трёх\_\_ рабочих дней с момента подписания Договора на выполнение работ.  Срок окончания работ - до \_\_12 октября 2012 года. | |
| Порядок приемки выполненных работ | | согласно Договора. | |
| Сроки и условия оплаты | | Заказчик осуществляет оплату работ по настоящему договору в следующем порядке:  \_100\_% от стоимости договора, в течение \_пяти\_ календарных дней с момента подписания Сторонами и получения от Подрядчика всех предусмотренных условиями Договора отчетных документов. | |
| Срок гарантии качества | | 12 мес. со дня подписания сторонами Акта о приемке выполненных Работ. | |
| Обязательное требование к Участникам процедуры закупки по наличию разрешительных документов | |  | |

**Официальный сайт на котором размещена документация о закупке:** [**elektroset**-fr.ru](http://www.elektroset-fr.ru/)  
**Срок, место и порядок подачи заявок:** заявка предоставляется по адресу заказчика, на основании письменного заявления в рабочие дни с 9.00 до 16.00 часов со дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса до 31.05.2012 г.

**Место и дата рассмотрения заявок:** г. Фрязино, ул. Садовая, д. 18, 1 июня 2012 г.

**Подведение итогов: «01»\_\_июня\_ 2012г.**

**Преимущества, преференции:** не предоставляются.

**Обеспечения заявки, исполнения договора:** нет

**Срок подписания Договора со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок**: Договор должен быть заключен не позднее чем через двадцать дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок.

### Требования, предъявляемые к участникам процедуры закупки:

1.Участник процедуры закупки должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, в том числе:

1) быть правомочным заключать Договор;

2) обладать действующим свидетельством о допуске к работам, оказывающим влияние на безопасность особо опасных, технически сложных, уникальных и других объектов капитального строительства, выданного Саморегулируемой организацией (СРО)

3) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

4) не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;

5) не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.

6)Участник процедуры закупки должен соответствовать следующим требованиям, установленным Заказчиком:

- отсутствие сведений об участнике процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и в реестре недобросовестных поставщиков атомной отрасли;

7) Победитель в проведении запроса ценовых котировок должен подписать Договор и вернуть его Заказчику в срок не позднее 20 календарных дней с момента подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и получения проекта Договора от Заказчика. В противном случае он признается уклонившимся от заключения Договора.

1. **Требования к оформлению заявки.**

Все документы, представленные участниками открытого запроса цен, должны быть подписаны руководителями организации, либо уполномоченным лицом и скреплены печатью организации. Все экземпляры документов должны иметь четкую печать текстов.

Заявка, которую представляет Участник, в соответствии с настоящей Документацией, должна быть подготовлена в соответствии с описью по форме (приложение №1).

1. **Условия заключения договора**

Договор будет заключен с той организацией, предложение которой наиболее полно соответствует требованиям, изложенным в Документации.

1. **Прочие положения**

Заказчик вправе отклонить любое предложение или отклонить все предложения и отказаться от проведения процедуры открытого запроса цен в любой момент до подписания Договора с Победителем, не неся при этом никакой ответственности перед участниками запроса цен; не рассматривать предложения организаций, имеющих неурегулированные споры (в т.ч. претензии)

Проведение процедуры открытого запроса цен не регулируется статьями 447—449, 1057—1061 ГК РФ и не налагает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

**Форма котировочной заявки:** см. Приложение №1

**Форма анкеты:** см. Приложение №2

**Перечень работ по ремонту строительной части ТП:** см. Приложение №3

Приложение №1

к Извещению о проведении

запроса ценовых котировок

**Котировочная заявка**

**(котировка цен)**

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование выполнения работ/оказания услуг)

№ закупки **11/12 от «21» мая 2012 г.** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Кому: МУП «Электросеть» г. Фрязино МО**

(наименование Заказчика)

**От кого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

наименование (для юридического лица)/фамилия, имя, отчество (для физического лица)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

место нахождения (для юридического лица)/место жительства (для физического лица)

**Банковские реквизиты:**

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принадлежность к субъектам малого предпринимательства: да/нет

Изучив направленный Вами запрос ценовых котировок, мы, нижеподписавшиеся, предлагаем выполнения/оказания указанных ниже работ/услуг, указанных в извещении №11/12 от «21» мая 2012 г. на следующих условиях:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара, работ, услуг | Требования к качеству, техническим характеристикам, характеристикам безопасности, иные показатели | Количество | Цена |
| 1 |  |  |  |  |
| Итого без НДС | | | |  |
| НДС\_\_\_% | | | |  |
| **Итого с НДС** | | | |  |
| Начальная (максимальная) цена Договора | |  | | |
| Сведения о включенных (не включенных) в цену товаров, работ, услуг расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов, других обязательных платежей, прочих расходов и затрат. | |  | | |
| Место доставки (выполнения работы, оказания услуги), порядок доставки | |  | | |
| Сроки начала и окончания выполнения работ | |  | | |
| Сроки и условия оплаты | |  | | |
| Срок гарантии качества | |  | | |

Подавая котировочную заявку, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование Участника размещения закупки) выражает свое согласие поставить товар, указанный в настоящей котировочной заявке на сумму   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.\_\_\_коп. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (сумма выполняемых работ/оказанных услуг) (сумма выполняемых работ/ оказанных услуг прописью)

Мы выражаем согласие в проведении проверочных действий в свой адрес и предоставляем заверенные копии документов в соответствии с разделом 2 Извещения ***(копии документов, кроме котировочной заявки, должны быть прошиты и пронумерованы)*:**

а) *по желанию*, анкету участника размещения заказа (Приложение №2);

б)копии учредительных документов,

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника процедуры закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника процедуры закупки без доверенности (далее по тексту - руководитель). В случае если от имени Участника процедуры закупки действует иное лицо, котировочная заявка должна содержать доверенность на осуществление действий от имени Участника процедуры закупки, заверенную печатью Участника процедуры закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем Участника процедуры закупки или уполномоченным этим руководителем лицом. Доверенность должна содержать полномочия на подписание котировочной заявки;

г) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса ценовых котировок выписку из единого государственного реестра юридических лиц или копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте о размещении заказов извещения о проведении ценовых котировок выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица);

д) *по желанию*, бухгалтерскую отчетность за последний завершенный отчетный период.

*Копии документов должны быть заверены руководителем предприятия, либо иным уполномоченным лицом.*

Мы обязуемся подписать Договор и вернуть его Заказчику в срокне позднее 20 календарных дней с момента подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и получения проекта Договора от Заказчика.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность) (Ф.И.О.) (Подпись)

М.П.

Приложение №2

к Извещению о проведении

запроса ценовых котировок

анкета участника размещения заказа.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
| 1. | Фирменное наименование (наименование)  Участника размещения заказа |  |
| 2. | Сведения об организационно-правовой  форме |  |
| 3. | Место нахождения  (юридический, фактический адрес для юридического лица) |  |
| 4. | Фамилия, имя, отчество, паспортные данные  Сведения о месте жительства (для физиче-  ского лица) |  |
| 5. | Номер контактного телефона  Контактное лицо  e-mail  Сайт организации |  |
| 6. | Банковские реквизиты Участника:  наименование банка  р\с  к\с  ИНН  КПП  ОГРН  ОКПО  Участника |  |
| 7. | ОКВЭД Участника на данный вид деятель-  ности |  |

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

МП